

## Plan działalności Dyrektora dla Sądu Okręgowego w Opolu na rok 2016

## CZĘŚĆ A: Najważniejsze cele do realizacji w roku 2016

Lp	Cel	Mierniki określające stopień realizacji celu		Najważniejsze zadania służące realizacji celu	Odniesienia do dokumentu o charakterze strategicznym
		Nazwa	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku którego dotyczy plan		
1	Zwiększenie stopnia realizacji praw obywatelskich przez system wymiaru sprawiedliwości.	Stosunek liczby sądów, w których Biuro Obsługi Interesantów spełnia wyznaczony standard <sup>1</sup> w zakresie obsługi interesantów do liczby wszystkich sądów w których utworzono Biura Obsługi Interesantów.	≥90%	1. Organizacja szkoleń/ warsztatów dla pracowników Biura Obsługi Interesanta. 2. Wdrożenie „Standardów obsługi interesantów w biurach i punktach obsługi interesantów w sądach powszechnych”. 3. Badanie stopnia satysfakcji interesantów w Biurze Obsługi Interesanta	6
		Odsetek BOI, w których wypełniający ankietę satysfakcji interesanta ocenili ich funkcjonowanie na poziomie bardzo dobrym lub dobrym (średnia ocen)	≥90%	1. Organizacja szkoleń/ warsztatów dla pracowników Biura Obsługi Interesanta. 2. Wdrożenie „Standardów obsługi interesantów w biurach i punktach obsługi interesantów w sądach powszechnych”. 3. Badanie stopnia satysfakcji interesantów w Biurze Obsługi Interesanta	

2. Poprawa sprawności działania systemu wymiaru sprawiedliwości	Sredni czas trwania (dotychczas sprawność) postępowań sądowych według głównych kategorii spraw w I instancji	5,80	1. Działalność orzecznicza	
	Wskaźnik opanowania wpływu spraw (ogółem)	97,00%		

1 Rozumiany jako wdrożenie Standardów Obsługi Interesanta w Biurach Obsługi Interesantów (obejmujących wzorce wizerunku i zachowań pracowników BOI)

*20.10.2015*  
.....

data

*[Signature]*  
.....  
**DYREKTOR  
SĄDU OKRĘGOWEGO**  
*Robert Wojewódka*

podpis Dyrektora Sądu Okręgowego