

Opole, dnia 16.05.2017r.

## **OGŁOSZENIE O ZBĘDNYCH I ZUŻYTYCH SKŁADNIKACH MAJĄTKU RUCHOMEGO SĄDU**

Stosownie do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 4 kwietnia 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania niektórymi składnikami majątku Skarbu Państwa (Dz.U. poz.729 z 2017r) Sąd Okręgowy w Opolu informuje o zużytych i zbędnych składnikach majątku ruchomego przeznaczonych do sprzedaży, nieodpłatnego przekazania, dzierżawy lub darowizny.

1. Jednostki wymienione w § 38 ust. 1 oraz ust.2 ww. Rozporządzenia zainteresowane otrzymaniem składników majątku ruchomego wymienionych w załączniku, w formie nieodpłatnego przekazania, mogą składać pisemne wnioski zawierające:
  - a. nazwę, siedzibę i adres jednostki,
  - b. informacje o zadaniach publicznych realizowanych przez jednostkę,
  - c. wskazanie składnika majątku ruchomego (nr inwentarzowy, opis), o który występuje jednostka,
  - d. oświadczenie, że przekazany składnik zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym,
  - e. telefon kontaktowy.
2. Jednostki organizacyjne lub osoby fizyczne zainteresowane nabyciem poszczególnych składników majątku ruchomego wymienionych w załączniku, mogą składać pisemne oferty zawierające:
  - a. dane oferenta w przypadku osób fizycznych (nazwisko, imię, dokładny adres zamieszkania), natomiast w przypadku pozostałych osób i jednostek - nazwę, adres siedziby,
  - b. wykaz składników majątku ruchomego objętych ofertą (nr inwentarzowy, opis),
  - c. oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem składników majątku lub że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin
  - d. oferowane ceny za poszczególne składniki majątku ruchomego.
  - e. telefon kontaktowy.
3. Jednostki organizacyjne lub osoby fizyczne zainteresowane najmem lub dzierżawą poszczególnych składników majątku ruchomego wymienionych w załączniku, mogą składać pisemne oferty zawierające:
  - a. dane oferenta w przypadku osób fizycznych (nazwisko, imię, dokładny adres zamieszkania), natomiast w przypadku pozostałych osób i jednostek - nazwę, adres siedziby,
  - b. wykaz składników majątku ruchomego objętych ofertą (nr inwentarzowy, opis),
  - c. oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem składników majątku lub że ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin
  - d. telefon kontaktowy.
4. Jednostki wymienione w § 39 ust. 1 ww. Rozporządzenia zainteresowane nabyciem w formie darowizny składników majątku ruchomego wymienionych w załączniku, mogą składać pisemne wnioski zawierające:
  - a. nazwę, siedziby i adres jednostki,
  - b. statut
  - c. informację o zadaniach publicznych realizowanych przez jednostkę,
  - d. wskazanie składnika majątku ruchomego (nr inwentarzowy, opis), o który występuje jednostka,
  - e. uzasadnienie potrzeb i sposobu wykorzystania składnika majątku ruchomego,
  - f. zobowiązanie do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotu darowizny,
  - g. telefon kontaktowy.

Wnioski lub oferty o których mowa powyżej należy kierować do Dyrektora Sądu Okręgowego w Opolu. Wnioski należy składać osobiście lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu) do dnia 31.05.2017 r. do godz. 15.30 do Sekretariatu Dyrektora Sądu Okręgowego w Opolu, Pl. Daszyńskiego 1, 45-064 Opole, pokój 212.

Zagospodarowanie zbędnych lub zużytych składników majątku ruchomego Sądu odbywa się poprzez:

- 1) nieodpłatne przekazanie innym jednostkom budżetowym,
- 2) nieodpłatne przekazanie jednostkom samorządu terytorialnego,
- 3) sprzedaż, o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowanie składników w sposób określony w pkt 1-2;
- 4) najem lub dzierżawę o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowanie składników w sposób określony w pkt.1-3.
- 5) zbycie w formie darowizny, o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowanie składników w sposób określony w pkt.1-4.

Składniki majątku można oglądać w Sądzie Okręgowym w Opolu, Pl. Daszyńskiego 1 , 45-064 Opole w godzinach od 9.00 do 14.00 w terminie od 17.05.2017r do dnia 31.05.2017r., po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym.

Osobą upoważnioną do kontaktów w sprawie zapoznania się ze stanem przedmiotów oraz do kontaktów w sprawie wniosków jest Pan Roman Gargul tel.77 5418130 lub inna osoba z Oddziału Informatycznego pełniąca zastępstwo w tej sprawie.

W przypadku gdy co najmniej dwie jednostki wymienione w § 38 ust. 1 oraz ust.2 ww. Rozporządzenia, będą zainteresowane nieodpłatnym przekazaniem, o przydziale składnika majątku ruchomego decyduje kolejność wpłynięcia wniosków do sekretariatu Dyrektora Sądu Okręgowego w Opolu oraz analiza potrzeb podmiotu wnioskującego.

W przypadku gdy co najmniej dwie jednostki wymienione w § 39 ust. 1 ww. Rozporządzenia, będą zainteresowane nabyciem w formie darowizny, o przydziale składnika majątku ruchomego decyduje kolejność wpłynięcia wniosków do sekretariatu Dyrektora Sądu Okręgowego w Opolu oraz analiza potrzeb podmiotu wnioskującego.

W przypadku gdy co najmniej dwóch oferentów zaproponuje tą samą cenę za dany składnik majątku ruchomego pomiędzy tymi oferentami Sąd przeprowadzi dodatkową aukcję.

Szczegółowy wykaz zbędnych i zużytych składników majątku ruchomego zawiera załącznik nr 1 do ogłoszenia.